



АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕРМЕНЧУКСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
ГЕРМЧИГ ЮЪРТАН АДМИНИСТРАЦИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 12 2019г.

№ 19

с. Герменчук

Об утверждении Плана противодействия коррупции администрации
Герменчукского сельского поселения на 2019-2020 год.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2019 - 2020 годы, руководствуясь Уставом Герменчукского сельского поселения, администрация Герменчукского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции администрации Герменчукского сельского поселения на 2019-2020 год.
2. Данное постановление обнародовать и разместить на официальном сайте администрации Герменчукского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Герменчукского
сельского поселения



А.Х. Килабов

ПЛАН
противодействия коррупции администрации Герменчукского сельского поселения на 2019-2020 год

№№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
1.1	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты администрации МО «Герменчукского сельского поселения»	Постоянно	Зам. главы администрации,
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации МО «Герменчукского сельского поселения» при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов при проведении их правовой (юридической) экспертизы	По мере необходимости	Зам. главы администрации
1.3	Размещение проектов нормативных правовых актов администрации «Герменчукского сельского поселения» на официальном сайте «Герменчукского сельского поселения» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	По мере необходимости	специалист ответственный за сайт
1.4	Создание и поддержание в актуальном состоянии реестра действующих нормативных правовых актов администрации размещение указанного реестра на официальном сайте «Герменчукского сельского поселения»	4 квартал текущего года	специалист ответственный за сайт

	поселения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ			
2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.1	Организация контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством	апрель текущего года	Главный специалист
2.1.2	Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации «Герменчукского сельского поселения» в порядке, установленном законодательством	В течение 2 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	Главный специалист, специалист ответственный за сайт
2.1.3	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	До 02 сентября текущего года	Главный специалист
2.1.4	Представление главе администрации «Герменчукского сельского поселения» доклада о результатах анализа сведений, представленных муниципальными служащими	До 13 сентября текущего года	Главный специалист
2.1.5	Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование	Постоянно	Главный специалист

	<p>ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей</p>		
2.1.6	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	Постоянно	Главный специалист
<p>2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов</p>			
2.2.1	<p>Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнить иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы</p>	Постоянно	Главный специалист
2.2.2	<p>Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых</p>	Постоянно	<p>Управляющий делами администрации Главный специалист</p>

	связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка		
2.2.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме главу администрации «Герменчукского сельского поселения» о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта	Постоянно	Главный специалист
2.2.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять главу администрации «Герменчукского сельского поселения» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Главный специалист
2.2.5	Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой администрации «Герменчукского сельского поселения», если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	Постоянно	Главный специалист
2.2.6	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных	По мере необходимости	Главный специалист

	<p>служащих и урегулированию конфликта интересов</p> <p>2.2.7 Организация работы по соблюдению гражданами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности</p>	Постоянно	Главный специалист
2.2.8	<p>Обеспечение размещения и систематического обновления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте «Герменчукского сельского поселения» информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	Ежеквартально	Главный специалист, специалист ответственный за сайт
2.2.9	<p>Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	По мере необходимости	Управляющий делами администрации

3. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

3.1.	<p>и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. 	2, 3 и 4 квартал текущего года	Главный специалист
3.2	<p>Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной служб</p>	По мере необходимости	Главный специалист
<h3>4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТРАНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МО «Герменчукского сельского поселения»</h3>			
4.1	<p>и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	Апрель текущего года	управделами

4.2	<p>Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданам, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>Постоянно</p>	<p>управделами</p>
4.3	<p>Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте администрации «Герменчукского сельского поселения» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>В течение 2 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений</p>	<p>управделами специалист ответственный за сайт</p>
4.4	<p>Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей</p>	<p>В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений</p>	<p>Главный специалист</p>
4.5	<p>Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>	<p>В течение текущего года</p>	<p>Главный специалист,</p>
4.6	<p>Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по</p>	<p>3 и 4 квартал текущего года</p>	<p>Главный специалист</p>

	вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении		
4.7	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по предупреждению коррупции в учреждении	3 и 4 квартал	Главный специалист
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ «Герменчукского сельского поселения»			
5.1	Размещение на официальном сайте администрации «Герменчукского сельского поселения» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	В течение текущего года	Управляющий делами администрации, специалист ответственный за сайт
5.2	Совершенствование содержания официального сайта администрации «Герменчукского сельского поселения» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в части, касающейся информации в сфере противодействия коррупции: - размещение ссылки на раздел «Противодействие коррупции» на главной странице сайта в доступном для быстрого восприятия месте; - обеспечение возможности наглядного и быстрого доступа к плану противодействия коррупции в муниципальном образовании (размещение ссылки на указанный план не только в разделе «Принятые	3 квартал текущего года	специалист ответственный за сайт

	<p>правовые акты», но и в разделе «Противодействие коррупции» или на главной странице сайта);</p> <p>- применение иных средств и способов повышения прозрачности сайта (баннеры, выпадающее меню, облако тэгов и др.)</p>		
5.3	<p>Обеспечение взаимодействия администрации «Герменчукского сельского поселения» со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции.</p>	<p>В течение текущего года</p>	<p><i>Управляющий делами администрации, специалист ответственный за сайт</i></p>
5.4	<p>Подготовка и обеспечение размещения в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в районных газетах и т.д.)</p>	<p>В течение текущего года</p>	<p><i>Управляющий делами администрации, специалист ответственный за сайт</i></p>
<p>6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД</p>			
6.1	<p>Выполнение комиссиями по осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>В течение текущего года</p>	<p><i>Главный специалист</i></p>

6.3	<p>Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию (совет) по противодействию коррупции в муниципальном образовании</p>	<p>На полугодовой основе</p>	<p>Главный специалист</p>
<p>7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ</p>			
7.1	<p>Обеспечение функционирования «телефонов доверия», сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», других информационно-коммуникационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности администрации «Герменчукского сельского поселения»</p>	<p>Постоянно</p>	<p>специалист ответственный за сайт</p>